



Nr.IMT. 58/ 17.01.2012

METODOLOGIE

privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare la Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică

1. Prezenta Metodologie se aplică în cazul examenelor de finalizare a studiilor corespunzătoare anului universitar **2011-2012**. Principiile și normele stabilite sunt valabile și pentru absolvenții promoțiilor anterioare, care nu și-au finalizat studiile.
2. Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică organizează examene de finalizare a studiilor în conformitate cu legislația națională și cu reglementările interne în vigoare.
3. Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică organizează următoarele examene de finalizare a studiilor:
 - **Examen de diplomă**, pentru absolvenții ciclului I de studii universitare de licență (organizate în baza Legii 288/2004), precum și pentru absolvenții studiilor în învățământul universitar de lungă durată (organizate în baza Legii 84/1995). Examenul de diplomă se organizează pentru absolvenții proprii, la programe de studii acreditate în condițiile legii, precum și pentru absolvenții ai unor programe de studii autorizate să funcționeze provizoriu (și care fac parte din același domeniu de licență în care facultatea are un program de studiu acreditat)
 - **Examen de disertație** pentru absolvenții ciclului II de studii universitare de masterat (organizate în baza Legii 288/2004), precum și pentru absolvenții studiilor postuniversitare de masterat (organizate în baza Legii 84/1995).
4. **Examenul de diplomă** constă din două probe:
 - Proba 1. *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* (probă orală);
 - Proba 2. *Prezentarea și susținerea proiectului de diplomă*.Prezentarea și susținerea proiectului de diplomă sunt publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.
Examenul de disertație constă într-o singură probă – *Prezentarea și susținerea disertației*.



Prezentarea și susținerea disertației pot fi publice și se desfășoară prin contact direct, nemijlocit prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen cu examinatul.

5. În anul universitar 2011-2012, examenul de finalizare a studiilor se desfășoară în **două sesiuni**:
- sesiunea de vară (iunie – iulie);
 - sesiunea de toamnă (septembrie).

Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

6. **Tematica** pentru Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate este specifică fiecărui program de studii. Tematica și bibliografia se stabilesc de către departamentele care coordonează programele de studii, se aprobă în Consiliul facultății și sunt afișate la sediul facultății și pe pagina web a facultății.

7. **Temele lucrărilor de finalizare a studiilor** sunt stabilite de către departamentele de specialitate și aprobate de Consiliul facultății.

Temele sunt afișate la sediul facultății și pe pagina web a facultății în termenele prevăzute de reglementările în vigoare.

8. **Proiectul de diplomă** se realizează de către student și este coordonat de unul sau două cadre didactice – profesor universitar, conferențiar universitar, șef de lucrări universitar sau asistent universitar cu titlul de doctor.

Lucrarea de disertație se realizează de către masterand sub coordonarea unui cadru didactic având cel puțin gradul didactic de șef de lucrări universitar cu titlul științific de doctor și care este, de regulă, un cadru didactic care a predat la specializarea / programul de studiu respectiv.

9. Pentru a preveni fenomenul reluării unor lucrări susținute în anii anteriori și pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, fiecare candidat are obligația de a consemna în scris, sub semnătură proprie și de a înregistra oficial la secretariatul facultății documentul-tip completat de mână prin care se evidențiază contribuția proprie și gradul de noutate al lucrării.

Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al lucrării de finalizare a studiilor.

10. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor sunt asigurate de către **Comisiile de diplomă / disertație**, care sunt stabilite, pe programe de studii / specializări, la propunerea Consiliului facultății, cu aprobarea Senatului universitar, și prin Decizia Rectorului. Comisiile se fac



publice. Comisiile de examen de finalizare a studiilor sunt alcătuite din minim trei membri (având gradul didactic de cel puțin șef de lucrări cu titlul de doctor), un președinte (cu gradul didactic de profesor sau conferențiar universitar) și un secretar (cu grad didactic cel puțin asistent universitar).

11. Examenele de finalizare a studiilor se desfășoară în cadrul Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică.
12. Candidații vor fi informați cu privire la condițiile de înscriere, calendarul de desfășurare și spațiile în care se vor susține examenele de finalizare a studiilor, **prin afișare la sediul facultății și pe pagina web a facultății** (<http://imt.uoradea.ro/>), în termenele prevăzute de legislația în vigoare.

13. **Predarea lucrării de finalizare a studiilor:**

După elaborarea lucrării de finalizare a studiilor, candidatul o va preda coordonatorului științific, până la termenul fixat. Coordonatorul analizează lucrarea, întocmește referatul de apreciere și vizează lucrarea. Avizarea lucrării de către coordonatorul științific presupune și acordul acestuia privind susținerea lucrării în sesiunea respectivă.

Conducătorul științific al proiectului de diplomă / lucrării de disertație propune nota în Referatul de apreciere a lucrării și participă obligatoriu la susținere.

Candidatul a cărui lucrare a fost respinsă de coordonatorul științific, nu va putea susține examenul de finalizare a studiilor.

14. **Înscrierea candidaților la examenul de finalizare a studiilor** se va face cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului, la Secretariatul Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică, conform reglementărilor în vigoare, afișate la Secretariat și pe pagina web a facultății. Se pot înscrie, în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor absolvenții care au promovat toate formele de verificare prevăzute în planurile de învățământ.
15. După încheierea înscrierilor, Secretariatul Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică, va întocmi listele, în ordine alfabetică, cu numele candidaților care au dreptul să se prezinte la examenul de finalizare a studiilor.
16. Secretarul Comisiei de examen de finalizare a studiilor și secretarul facultății gestionează lucrările până la susținere și în perioada susținerii acestora. În acest interval de timp, lucrările de finalizare a studiilor sunt disponibile pentru a fi consultate de către membrii Comisiei de examen. După finalizarea examenului, secretarul Comisiei predă lucrările, pe bază de proces verbal, la gestionarul acestora din cadrul arhivei facultății / universității.



-
17. **Examenul de finalizare a studiilor se consideră promovat dacă media finală este de minim 6,00.** Membrii comisiei de examen acordă, la fiecare probă, note exprimate prin numere întregi de la 10 la 1. Media fiecărei probe se calculează ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei. Media unei probe, precum și media finală a examenului, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. În cazul examenului de diplomă, media de promovare a fiecărei probe trebuie să fie minim 5,00. În cazul examenului de disertație, media probei trebuie să fie minim 6,00. Nota coordonatorului științific nu contează în calculul mediei finale; ea are rol orientativ.
18. Rezultatele examenului de finalizare a studiilor se comunică prin afișare la sediul facultății și pe pagina web a facultății în termen de cel mult 48 de ore de la susținere.
19. În cazul în care candidatul la examenul de finalizare a studiilor nu s-a prezentat sau nu a promovat examenul în una din cele două sesiuni (stabilite pentru un an universitar) se poate prezenta în anii universitari următori, în cadrul examenului de finalizare a studiilor programat pentru absolvenții anului respectiv, cu suportarea de către acesta a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările în vigoare.
20. Candidații care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc Diploma de studii universitare însoțită de Suplimentul la Diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare. Eliberarea diplomei se face în termen de cel mult 12 luni de la data promovării. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire.
21. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor vor primi, la cerere, un certificat de studii universitare, însoțit de situația școlară.
22. Prezenta Metodologie a fost aprobată în Ședința de Consiliu a Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică din data de 25.10.2011.

Referințe:

- *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor la Universitatea din Oradea (<http://info.uoradea.ro/article/479.html>);*
- *Procedura privind elaborarea lucrării de finalizare a studiilor la Universitatea Oradea (<http://info.uoradea.ro/article/479.html>);*
- *Ghidul Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică pentru elaborarea și susținerea lucrării de finalizare a studiilor (<http://imt.uoradea.ro/>);*
- *Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale;*
- *Ordinul Ministrului Nr.4033/12.04.2011 privind metodologia – cadru de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior-examene de absolvire, licență, diplomă, selecție, disertație.*



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE INGINERIE MANAGERIALĂ ȘI TEHNOLOGICĂ
Oradea, str.Universității nr.1, pavilion B, cod 410087, tel. 0259 408136, fax. 0259 408436
<http://imt.uoradea.ro>, mail: imt@uoradea.ro

DECAN,
Prof. dr. ing. CONSTANTIN BUNGĂU