



**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
FACULTATEA DE INGINERIE MANAGERIALĂ ȘI TEHNOLOGICĂ  
Oradea, str. Universității nr.1, pavilion B, cod 410087, tel. 0259 408136, fax. 0259 408436  
<http://imt.uoradea.ro>, mail: [imt@uoradea.ro](mailto:imt@uoradea.ro)

---

## **PROGRAM MANAGERIAL 2016-2020**

**Candidat VESSELENYI TIBERIU**

**Funcția DECAN**

**Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică**

**Universitatea din Oradea**

Programul managerial pornește de la situația actuală a Facultății de Inginerie Managerială și Tehnologică și se dorește a fi o continuare a tuturor activităților existente. Obiectivul principal al acestui program este dezvoltarea, recunoașterea și întărirea poziției facultății ca formator de specialiști și furnizor de date științifice în cadrul societății actuale, în contextul unei cereri de personal calificat în domeniul ingineresc, domeniu ce cunoaște o amplă dezvoltare în ultimii ani.

Activitățile prevăzute în Programul managerial au ca prioritate „0” studentul, funcție principală a tuturor activităților întreprinse la nivel pedagogic, de cercetare sau administrativ. Hotărârile pe baza cărora se va axa munca din decanat vor fi luate de Consiliul facultății și vor deveni obligatorii în deciziile decanului.

Programul managerial este structurat după cele mai importante procese ce caracterizează activitatea academică: procesul de învățământ, procesul de cercetare științifică, procesul administrativ și de secretariat, nu în ultimul rând relaționarea cu comunitatea locală.

## I. PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Facultatea de Inginerie Managerială și Tehnologică gestionează următoarele domenii de studiu:

- Ingineria Autovehiculelor (licență);
- Inginerie Industrială (licență, masterat și doctorat);
- Inginerie și Management (licență și masterat);
- Mecatronică și Robotică (licență și masterat).

Totodată, activitatea facultății este integrată în Programul Universității din Oradea pentru managementul calității, necesar pentru respectarea standardelor de calitate cerute de ARACIS.

În vederea îmbunătățirii continue a procesului didactic, propun să acționăm pentru:

- Menținerea și consolidarea actualelor programe de studii de licență acreditate și autorizate prin adaptarea competențelor oferite la cerințele pieței;
- Menținerea acreditării ciclului II de studii universitare (master) în domeniile: Inginerie Industrială, Inginerie și Management, Mecatronică și Robotică;
- Menținerea domeniului Inginerie și Management în categoria A de ierarhizare și îmbunătățirea categoriilor de ierarhizare pentru celelalte domenii gestionate de către facultate;
- Propunerea spre autorizare a altor programe de studiu, pe care la va hotărî Consiliul facultății;
- Compatibilizarea programelor de studii cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior;
- Îmbunătățirea continuă a Fișelor disciplinelor, astfel încât conținutul acestora să fie în pas cu evoluția științei din domeniul respectiv;
- Analiza și adaptarea Fișelor disciplinelor - în cazul disciplinelor fundamentale (Algebră, Analiză matematică, Fizică, Chimie, etc) la cerințele învățământului tehnic, prin expunerea aspectelor teoretice în paralel cu prezentarea unor rezolvări de caz cu aplicabilitate inginerească;
- Îmbunătățirea continuă a Planurilor de învățământ și centrarea acestora pe competențe, astfel încât să rezulte o pregătire a viitorilor ingineri axată pe cererea și exigențele economiei reale;
- La nivelul orelor de curs, este necesară utilizarea pe scară mai largă a tehnologiilor moderne multimedia, oferirea de informații cu exemple concrete și imagini,

prezentarea unor direcții și formule de examinare prin care studentul să trebuiască să dovedească înțelegerea cunoștințelor nu memorarea acestora;

- Promovarea unui sistem de evaluare continuă a studenților, pe toată durata semestrului, bazat pe verificarea însușirii deprinderilor practice și pe evidențierea punctelor forte ale fiecărui student;
- Stimularea studiului individual al studenților prin extinderea sistemului “referatelor de cercetare”, ca parte componentă a evaluării pregătirii, în special la ciclul de studii de masterat;
- Prezentarea pe pagina web a facultății a cât mai multor informații care privesc activitatea didactică, Fișa disciplinei, orarul disciplinei și a orelor de consultații, material didactic în format electronic, etc;
- Conceperea unui orar flexibil și fără discontinuități, astfel încât, acolo unde sunt doleanțe ale studenților, să existe posibilitatea frecventării în paralel a activităților universitare cu cele de la un loc de muncă;
- Creșterea ponderii participărilor studenților și cadrelor didactice la programe didactice externe, activități finanțate prin burse și proiecte europene;
- Încheierea de noi convenții de colaborare cu unități economice din localitate pentru derularea activității de practică, acordarea de burse, elaborarea proiectului de diplomă sau a disertației;
- Popularizarea programelor de studii de licență, master și școală doctorală din cadrul facultății în vederea recrutării de candidați la admitere cu o pregătire cât mai bună;
- Atragerea studenților în activitățile de recrutare a absolvenților de liceu;
- Respectarea continuă a procedurilor ce privesc managementul calității elaborate de universitate.

## **II. PROCESUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

În vederea îmbunătățirii climatului științific din facultatea noastră propun să acționăm pentru:

- Acreditarea Centrului de Cercetare pentru „Inginerie Integrată și Tehnologii Avansate - CCIITA”;
- Obținerea de Granturi și Proiecte de cercetare la competițiile lansate de autoritățile implicate în finanțarea activității științifice din țara noastră și din Europa ;

- Înțelegerea corectă a ideii că fiecare cadru didactic universitar are obligația, față de facultatea care l-a consacrat, să obțină granturi și contracte de cercetare care să permită finanțări și dotări suplimentare;
- Participarea membrilor facultății la cât mai multe conferințe, astfel încât imaginea științifică a facultății noastre să fie prezentă atât în țară, cât și în străinătate;
- Creșterea valorii Conferinței IMT - Oradea prin invitarea și participarea unui număr tot mai mare de personalități din sfera inginerie din țară și din afara ei;
- Schimbarea locului actual al facultății în clasamentul pe facultăți din cadrul Universității din Oradea, prin creșterea numărului de lucrări ISI și a numărului de contracte de cercetare;
- Continuarea afirmării membrilor facultății ca persoane implicate în susținerea Societaților Științifice ROAMET, AROTMM, SIAR, AGIR, AMIER, AUIF, ARR, etc;
- Participarea continuă a studenților facultății la Concursuri Naționale Profesionale Studențești sau Conferințe Științifice, organizate la nivel național precum și în echipe de cercetare pentru granturi și proiecte naționale și internaționale.

### **III. PROCESUL ADMINISTRATIV ȘI DE SECRETARIAT**

Deținem o bază materială și logistică care a început să fie modernizată. O preocupare continuă a conducerii facultății va fi echilibrarea veniturilor și costurilor de funcționare pe facultate, care să nu vină niciodată în detrimentul salarizării și dotărilor materiale

Acțiunile ce se cer întreprinse astfel încât să crească nivelul de serviciu administrativ și de secretariat sunt:

- Dotările și infrastructura vor deveni o permanență a echipei de conducere, de asemenea modernizarea laboratoarelor, sălilor de curs și seminar;
- Facilitățile oferite studenților trebuie aduse la un nivel superior de modernizare;
- Stimularea stabilirii unor relații de parteneriat strategic cu firme de prestigiu din țară și din străinătate interesate în dezvoltarea și dotarea unor laboratoare de specialitate în cadrul facultății;
- Necesitatea ca, pentru fiecare cadru didactic al facultății, să existe un birou cu toate facilitățile necesare activităților didactice la nivel actual ;
- Cred că o militare continuă în fața conducerii universității pentru recompensarea corectă și completă a tuturor activităților didactice normate în statele de funcții ale facultății și desfășurate de către cadrul didactic este o obligație a decanului și a

membrilor facultății în Senatul universității. Motivarea cadrelor didactice și a studenților cu performanțe remarcabile, prin remunerare suplimentară, trebuie pusă în practică, respectând criteriile juste și corecte;

- Preocuparea pentru organizarea de activități generatoare de venituri proprii ale facultății;
- Modernizarea activității de secretariat prin integrarea în sistemul informatic al Universității din Oradea, acest lucru permițând facilitarea accesului studenților la informații referitoare la situația școlară, taxe, etc. Totodată, acest lucru va permite îmbunătățirea activității de management administrativ, corelarea planurilor de învățământ cu statele de funcții, etc;
- Favorizarea unui climat de foarte bună colaborare cu conducerea universității și cu toate structurile administrative ale acesteia.

Comunitatea locală, societățile comerciale și instituțiile de învățământ naționale și europene sunt și vor rămâne parteneri de cooperare și colaborare, astfel încât acțiunile întreprinse împreună să creeze „plus valoare” în activitățile didactice, de cercetare și administrative ale facultății. Menținerea actualilor parteneri, diversificarea și multiplicarea relațiilor deja existente este o prioritate a actului administrativ.

Oradea,

16.05.2016

Prof.dr. ing. Vesselenyi Tiberiu